

JUHTIDE JUHI PROGRAMMI SISU ÜLEVAADE*

Üleminek oma juhirollile

- Kuidas Sa lood organisatsioonile unikaalset väärtust
- Üleminek:
 - Tööväärtused
 - Ajakasutus
 - Oskused
- Kuidas Sinu roll juhina on seotud teiste rollidega organisatsioonis
- Kuidas vabastad juhiks olemiseks aega

Strateegia sõnastamine tegevuskavadeks ja tulemuslikkuse juhtimine

- Toimetulek väljakutsega juhtida teiste juhtide kaudu
- Veendumine, et Sinu plaanid viiakse tõhusalt ellu
- Eesmärgi selguse loomine läbi kogu organisatsiooni
- Vastutuse ja autoriteedi joondamine
- Sihiks organisatsiooniline täiuslikkus

Juhtide arendamine

- Tööta välja coachiv juhtimisstiil
- Sea SMART arengueesmärgid juhtimise tulemuslikkusele
- Seo arengueesmärgid vahetute eesmärkidega
- Coachi juhtide tulemuslikkust
- Juhtide töökohal arendamine
- Liidri poolt juhitud areng

Juhtide tulemuslikkuse hindamine ja parandamine

- Hinda juhi võimekust
- Tee kindlaks juhtimispotentsiaal
- Loo oma hindamis- ja arendusprotsesside osas usaldusväärsus
- Vii läbi tõhusaid personali analüüse

Juhtimine organisatsiooni üleselt

- Sea meeskondade vahel optimaalsed organisatsioonilised piirid
- Väldi organisatsioonis silotornide tekkimist
- Kuidas tõhusalt juhtida väärtusahelasse kuulumist
- Huvigruppide juhtimine

Juhtide valimine ja toimiva organisatsiooni loomine

- Värba alluvaid nende juhtimispotentsiaali põhjal
- Loo organisatsiooni tulevikku vaadates
- Puuduliku sooritusega inimeste valimata jätmine, meeskonna optimeerimine
- Ava juhtimispotentsiaal vestluste ajal
- Planeeri ette, mis oskusi läheb tulevikus vaja

ISIKLIK ARENGUKAVA & ELLUVIIMISE PLAAN

TÖÖVÄÄRTUSED, AJAKASUTUSE & OSKUSTE KOHANDAMINE

JUHTIMISE TULEMUSLIKKUSE INDEKS

* Programmi kohandatakse vastavalt teie organisatsioonile